



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

- All' Sportelli Unici Attività Produttive dei Comuni in provincia di Milano  
**VIA PEC**
- All' Camera di Commercio Milano Monza Brianza Lodi  
**PEC: [cciaa@pec.milomb.camcom.it](mailto:cciaa@pec.milomb.camcom.it)**
- All' Ordine degli Ingegneri della provincia di Milano  
**PEC: [ordine.milano@ingpec.eu](mailto:ordine.milano@ingpec.eu)**
- All' Ordine degli Architetti PPC della provincia di Milano  
**PEC: [segreteria@oamilano.it](mailto:segreteria@oamilano.it)**
- All' Collegio dei Geometri e Geometri laureati della provincia di Milano  
**PEC: [collegio.milano@geopec.it](mailto:collegio.milano@geopec.it)**
- All' Ordine dei Periti industriali e Periti industriali laureati delle province di Milano Lodi  
**PEC: [collegiodimilanoelodi@pec.cnpi.it](mailto:collegiodimilanoelodi@pec.cnpi.it)**
- All' Collegio dei Periti agrari e dei Periti agrari laureati della provincia di Milano  
**PEC: [collegio.milano@pec.peritiagrari.it](mailto:collegio.milano@pec.peritiagrari.it)**
- All' Ordine Interprovinciale dei Chimici e Fisici della Lombardia  
**PEC: [ordine.interprov.lombardia@pec.chimici.org](mailto:ordine.interprov.lombardia@pec.chimici.org)**
- p.c. Alla Direzione Regionale VV.F. Lombardia  
**PEC : [dir.prev.lombardia@cert.vigilfuoco.it](mailto:dir.prev.lombardia@cert.vigilfuoco.it)**

**Oggetto: Procedimenti di prevenzione incendi riguardanti attività produttive rientranti nella disciplina del SUAP. -Documentazione da allegare alle istanze-**

Come noto l'art.10 del DPR 151/2011 disciplina il raccordo dei procedimenti di prevenzione incendi con le procedure dello Sportello unico per le attività produttive (SUAP) disponendo al comma 1 del citato articolo che *"per le attività di cui all'Allegato I del DPR 151/2011, di competenza del SUAP, si applica il decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160."*

Al riguardo, giova utile segnalare, che nell'ambito della valutazione della completezza formale delle istanze, di cui al procedimento unico telematico delle attività produttive, è emerso che una parte consistente delle istanze attivate e ricevute da questo Comando VV.F risulta incompleta e talvolta anche non pertinente.

Ciò premesso questo Comando *nell'ottica della semplificazione e della consueta collaborazione*, ritiene utile evidenziare a codesti SUAP e a codesti Collegi/Ordini, per i singoli procedimenti di prevenzione incendi attivabili ai sensi del DPR 151/2011 e concernenti attività



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

produttive e di prestazione di servizi, la documentazione da allegare ai sensi del vigente DM 07/8/2012.

A tal fine si allegano le schede sintetiche, predisposte da questo Comando per i singoli procedimenti di prevenzione incendi concernenti attività produttive e di prestazione di servizi, contenenti ciascuna, l'elenco della documentazione da allegare nell'ambito dell'avvio del procedimento telematico, di cui il SUAP, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D.P.R. n. 160/2010 è l'unico soggetto pubblico di riferimento territoriale.

Si pregano codesti Ordini e Collegi di dare ampia diffusione della presente ai propri iscritti, affinché gli stessi, nell'ambito del suddetto procedimento telematico attivabile presso il pertinente SUAP competente territorialmente, possano allegare la succitata documentazione di che trattasi.

Si pregano codesti SUAP di attivarsi affinché, nell'ambito del procedimento unico telematico, **verifichino** che sia presente la documentazione strettamente necessaria ai fini della prevenzione incendi, come indicato nelle schede allegate.

Si segnala che l'Ufficio Prevenzione incendi dello scrivente Comando resta a disposizione per eventuali necessità di chiarimenti o informazioni.

**IL COMANDANTE**  
**(Michele)**  
*(Firmato digitalmente ai sensi di legge)*



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**FLUSSO PROCEDIMENTALE PRESENTAZIONE ISTANZE di PREVENZIONE INCENDI**





*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

Avvio istanza di  
**VALUTAZIONE PROGETTO**

**MOD. PIN 1 VALUTAZIONE PROGETTO IN BOLLO** da € 16.00 compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

Marca da bollo posizionata sulla prima pagina del modello Pin.1 e annullarla.

File allegato: **VALUTPROG.PDF.P7M**

**Copia ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO**

l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO

File allegato: **VERSAM.PDF**

**ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO.**

File allegato: **ATT.BOLLO.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità .**

File allegato: **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO INCARICATO in corso di validità.**

File allegato: **DOCTEC.PDF**

**RELAZIONE TECNICA** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **RELTEC.PDF.P7M** e **TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**ELABORATI GRAFICI** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**Dimostrazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00**

Al fine della dimostrazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00 (sedici) sulle istanze che lo prevedono, si informa che:

- deve essere compilato il modulo **ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO** in cui il richiedente attesta, sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver assolto al pagamento dell'imposta in questione indicando tutti i dati relativi all'identificativo della marca.

La domanda in originale, recante la marca da bollo annullata, deve essere conservata agli atti del richiedente per eventuali controlli da parte dell'amministrazione.



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza di  
DEROGA**

**MOD. PIN 4 DEROGA IN BOLLO** (vedi nota a fondo pagina) da € 16.00 compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

Marca da bollo posizionata sulla prima pagina del modello Pin. 1e annullarla.

File allegato: **DEROGA.PDF.P7M**

**Copia di ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO.**

l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO

File allegato: **VERSAM.PDF**

**ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO .**

File allegato: **ATT.BOLLO.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità.**

File allegato: **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO ANTINCENDIO in corso di validità.**

File allegato: **DOCTEC.PDF**

**RELAZIONE TECNICA** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **RELTEC.PDF.P7M**

**ELABORATI GRAFICI** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**Dimostrazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00**

Al fine della dimostrazione dell'assolvimento dell'**imposta di bollo di € 16,00 (sedici)** sulle istanze che lo prevedono, si informa che:

- deve essere compilato il modulo ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO in cui il richiedente attesta, sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver assolto al pagamento dell'imposta in questione indicando tutti i dati relativi all'identificativo della marca.

La domanda in originale, recante la marca da bollo annullata, deve essere conservata agli atti del richiedente per eventuali controlli da parte dell'amministrazione.



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza di  
SCIA**

**MOD. PIN 2 SCIA** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.  
File allegato: **SCIA.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità.**  
File allegato: **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO in corso di validità.**  
File allegato: **DOCTEC.PDF**

**Copia di ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO.**  
l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO  
File allegato: **VERSAM.PDF**

**MOD. PIN 2.1 ASSEVERAZIONE**, compilato in ogni sua parte *e completa della documentazione progettuale, le certificazioni e/o le dichiarazioni*, firmato digitalmente dal tecnico incaricato.  
File allegato: **ASSEVER.PDF.P7M**

**Per SCIA in categoria A allegare anche:**

**RELAZIONE TECNICA E GLI ELABORATI GRAFICI DI PROGETTO**, di cui all'Allegato I lettera B del Decreto del Ministro dell'Interno 7.8.2012 firmati digitalmente dal tecnico incaricato. **Allegare all'asseverazione in caso di attività di cui all'Allegato I, cat. A del DPR 01/08/2011 n. 151**

File allegato: **RELTEC.PDF.P7M**  
File allegato: **TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**Altri allegati se pertinenti.**

**MOD. PIN 2.2 CERT.REI** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal professionista antincendio incaricato.  
File allegato: **CERTREI.PDF.P7M**

**MOD. PIN 2.3 DICH.PROD** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal firmatario della certificazione.  
File allegato: **DICHPROD.PDF.P7M**

**DICHIARAZIONI DI CONFORMITÀ COMPLETA DEI RELATIVI ALLEGATI** redatte sul modello di cui al DM 37/08 e s.m.i (PER IMPIANTI RILEVANTI AI FINI DELLA SICUREZZA ANTINCENDIO E RICADENTI NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL dm 37/2008)

File allegato: **DICHCONF.PDF**

**MOD. PIN 2.4 DICH.IMP.** (DICHIARAZIONI DI CORRETTA INSTALLAZIONE E FUNZIONAMENTO) compilato in ogni sua parte.  
File allegato: **DICHIMP.PDF**

**MOD. PIN 2.5 CERT.IMP (CERTIFICAZIONI DI RISPONDENZA E FUNZIONALITÀ)** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal professionista antincendio incaricato.  
File allegato : **CERTIMP.PDF.P7M**



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**SCIA SENZA AGGRAVIO**

***(Per attività di cat. A,B,C in caso di modifiche di cui art.4, comma 7, del DPR 01/08/2011 n.151, che non comportino aggravio delle preesistenti condizioni di sicurezza)***

**MOD. PIN 2 SCIA** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

File allegato :**SCIA.PDF.P7M**

Copia del **DOCUMENTO DEL TITOLARE** in corso di validità.

File allegato :**DOCTIT.PDF**

Copia del **DOCUMENTO DEL TECNICO** in corso di validità.

File allegato:**DOCTEC.PDF**

Copia di **ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO**.

File allegato:**VERSAM.PDF**

**MOD. PIN 2.6 DICHIARAZIONE DI NON AGGRAVIO DEL RISCHIO** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **DICHIARAZIONE NON AGGRAVIO.P7M**

**RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA DELLE MODIFICHE SENZA AGGRAVIO DI RISCHIO ED ELABORATI GRAFICI**, firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato:**RELTECDESCR..PDF.P7M**

File allegato:**TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**Altri allegati se pertinenti.**

**MOD. PIN 2.2 CERT.REI** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal professionista antincendio incaricato.

File allegato: **CERTREI.PDF.P7M**

**MOD. PIN 2.3 DICH.PROD** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal firmatario della certificazione.

File allegato: **DICHPROD.PDF.P7M**

**DICHIARAZIONI DI CONFORMITÀ COMPLETA DEI RELATIVI ALLEGATI** redatte sul modello di cui al DM 37/08 e s.m.i (PER IMPIANTI RILEVANTI AI FINI DELLA SICUREZZA ANTINCENDIO E RICADENTI NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL dm 37/2008)

File allegato: **DICHCONF.PDF**

**MOD. PIN 2.4 DICH.IMP.** (DICHIARAZIONI DI CORRETTA INSTALLAZIONE E FUNZIONAMENTO) compilato in ogni sua parte.

File allegato: **DICHIMP.PDF**

**MOD. PIN 2.5 CERT.IMP (CERTIFICAZIONI DI RISPONDEZZA E FUNZIONALITÀ)** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal professionista antincendio incaricato.

File allegato : **CERTIMP.PDF.P7M**



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza di  
SCIA GPL**

**MOD. PIN 2 SCIA GPL** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.  
File allegato: **SCIAGPL.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE** in corso di validità.  
File allegato : **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DELL'INSTALLATORE** in corso di validità .  
File allegato: **DOCISTA.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO** in corso di validità.  
File allegato: **DOCTEC.PDF**

**Copia di ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO.**  
File allegato: **VERSAM.PDF**  
l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO

**MOD. PIN 2.1 ATTESTAZIONE GPL** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal tecnico incaricato .  
File allegato: **ATTESTA.PDF.P7M**

**MOD. PIN 2.7 DICHIARAZIONE DI ISTALLAZIONE GPL** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dall'incaricato. ( Per Serbatoio non a servizio di attività soggette ai sensi del dpr 151/11)  
File allegato: **INSTGPL.PDF.P7M**

**RELAZIONE TECNICA** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.  
File allegato: **RELTEC.PDF.P7M e TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**ELABORATI GRAFICI** firmati digitalmente dal tecnico incaricato e timbrati.  
File allegato: **TAV(num. Tavola).PDF.P7M**





*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

Avvio istanza di  
**ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODICO DI CONFORMITA' ANTINCENDI**

**MOD. PIN 3 RINNOVO PERIODICO** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

File allegato : **RINNOVO.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE** in corso di validità.

File allegato : **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO** in corso di validità.

File allegato : **DOCTEC.PDF**

**Copia di ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO.**

l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO

File allegato: **VERSAM.PDF**

**MOD. PIN 3.1 ASSEVERAZIONE PER RINNOVO** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato : **ASSEVRINN.PDF.P7M**



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza di**

**ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODICO DI CONFORMITA' ANTINCENDI  
GPL**

**MOD. PIN 3 GPL RINNOVO PERIODICO** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

File allegato: **RINNGPL.PDF.P7M**

**Copia di ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO**

l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO

File allegato: **VERSAM.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità.**

File allegato : **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO in corso di validità.**

File allegato : **DOCTEC.PDF**

**MOD. PIN 3.1 GPL DICHIARAZIONE AVVENUTA MANUTENZIONE** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal tecnico incaricato .

File allegato: **DICHGPL.PDF.P7M**



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza di  
VOLTURA**

**MOD. PIN 7 VOLTURA** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.  
File allegato : **VOLTURA.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità.**  
File allegato : **DOCTIT.PDF**

**Copia della VISURA CAMERALE** della società o copia del **VERBALE DI ASSEMBLEA DI NOMINA DELL'AMMINISTRATORE DELLO STABILE** (per stabili condominiali).  
File allegato : **VOLTURA.PDF.P7M**

**Copia PROCURA SPECIALE** (*se necessaria*) compilata in ogni sua parte, con firma autografa del Soggetto interessato e firmata digitalmente dal delegato, che effettua l'invio, comprensiva di copia del documento del delegato.  
File allegato: **PROSPEC.PDF.P7M**



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza di  
NULLA OSTA DI FATTIBILITA'**

**MOD. PIN 5 RICHIESTA NOF IN BOLLO** (vedi nota a fondo pagina) da € 16.00 compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

File allegato: **NOF.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità.**

File allegato: **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO in corso di validità.**

File allegato: **DOCTEC.PDF**

**Copia di ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO.**

l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO

File allegato: **VERSAM.PDF**

**ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO.**

File allegato: **ATT.BOLLO.PDF.P7M**

**RELAZIONE TECNICA** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **RELTEC.PDF.P7M e TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**ELABORATI GRAFICI** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

Dimostrazione dell'assolvimento dell'**imposta di bollo di € 16,00** sulle istanze.

Al fine della dimostrazione dell'assolvimento dell'**imposta di bollo di € 16,00 (sedici)** sulle istanze che lo prevedono, si informa che:

- deve essere compilato il modulo ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO in cui il richiedente attesta, sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver assolto al pagamento dell'imposta in questione indicando tutti i dati relativi all'identificativo della marca.

La domanda in originale, recante la marca da bollo annullata, deve essere conservata agli atti del richiedente per eventuali controlli da parte dell'amministrazione.



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza di  
VERIFICA IN CORSO D'OPERA**

**MOD. PIN 6 RICHIESTA VERIFICA IN CORSO D'OPERA IN BOLLO**(vedi nota a fondo pagina) da € 16.00 compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.  
File allegato:**VERIF.PDF.P7M**

Copia del **DOCUMENTO DEL TITOLARE** in corso di validità.  
File allegato:**DOCTIT.PDF**

Copia del **DOCUMENTO DEL TECNICO** in corso di validità.  
File allegato:**DOCTEC.PDF**

Copia **ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO**  
File allegato:**VERSAM.PDF**

**ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO .**  
File allegato:**ATT.BOLLO.PDF.P7M**

**DOCUMENTAZIONE TECNICA** illustrativa dell'attività, a firma di tecnico abilitato, relativa agli aspetti di prevenzione incendi oggetto della istanza di verifica in corso d'opera  
File allegato alla pec:**DOCTEC.PDF.P7M**

**Dimostrazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00 sulle istanze.**

Al fine della dimostrazione dell'assolvimento dell'**imposta di bollo di € 16,00 (sedici)** sulle istanze che lo prevedono, si informa che:

- deve essere compilato il modulo **ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO (download)** in cui il richiedente attesta, sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver assolto al pagamento dell'imposta in questione indicando tutti i dati relativi all'identificativo della marca.
- 

La domanda in originale, recante la marca da bollo annullata, deve essere conservata agli atti del richiedente per eventuali controlli da parte dell'amministrazione.



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza per  
ARCHIVIAZIONE PRATICA O ATTIVITA'**

**Mod. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

File allegato: **ATTNOT.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità.**

File allegato: **DOCTIT.PDF**

**Nel caso l'attività preveda dei serbatoi di combustibile** è richiesta inoltre la dichiarazione dell'azienda che si è occupata della rimozione/inertizzazione con firma digitale del soggetto dichiarante.

File allegato: **DICHRIM.PDF.P7M**

**Copia PROCURA SPECIALE** (se necessaria) compilata in ogni sua parte, con firma autografa del soggetto interessato e firmata digitalmente dal delegato, che effettua l'invio, comprensiva di copia del documento del delegato.

File allegato: **PROSPEC.PDF.P7M**



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

- All' Sportelli Unici Attività Produttive dei Comuni in provincia di Milano  
**VIA PEC**
- All' Camera di Commercio Milano Monza Brianza Lodi  
**PEC: [cciaa@pec.milomb.camcom.it](mailto:cciaa@pec.milomb.camcom.it)**
- All' Ordine degli Ingegneri della provincia di Milano  
**PEC: [ordine.milano@ingpec.eu](mailto:ordine.milano@ingpec.eu)**
- All' Ordine degli Architetti PPC della provincia di Milano  
**PEC: [segreteria@oamilano.it](mailto:segreteria@oamilano.it)**
- All' Collegio dei Geometri e Geometri laureati della provincia di Milano  
**PEC: [collegio.milano@geopec.it](mailto:collegio.milano@geopec.it)**
- All' Ordine dei Periti industriali e Periti industriali laureati delle province di Milano Lodi  
**PEC: [collegiodimilanoelodi@pec.cnpi.it](mailto:collegiodimilanoelodi@pec.cnpi.it)**
- All' Collegio dei Periti agrari e dei Periti agrari laureati della provincia di Milano  
**PEC: [collegio.milano@pec.peritiagrari.it](mailto:collegio.milano@pec.peritiagrari.it)**
- All' Ordine Interprovinciale dei Chimici e Fisici della Lombardia  
**PEC: [ordine.interprov.lombardia@pec.chimici.org](mailto:ordine.interprov.lombardia@pec.chimici.org)**
- p.c. Alla Direzione Regionale VV.F. Lombardia  
**PEC : [dir.prev.lombardia@cert.vigilfuoco.it](mailto:dir.prev.lombardia@cert.vigilfuoco.it)**

**Oggetto: Procedimenti di prevenzione incendi riguardanti attività produttive rientranti nella disciplina del SUAP. -Documentazione da allegare alle istanze-**

Come noto l'art.10 del DPR 151/2011 disciplina il raccordo dei procedimenti di prevenzione incendi con le procedure dello Sportello unico per le attività produttive (SUAP) disponendo al comma 1 del citato articolo che *"per le attività di cui all'Allegato I del DPR 151/2011, di competenza del SUAP, si applica il decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160."*

Al riguardo, giova utile segnalare, che nell'ambito della valutazione della completezza formale delle istanze, di cui al procedimento unico telematico delle attività produttive, è emerso che una parte consistente delle istanze attivate e ricevute da questo Comando VV.F risulta incompleta e talvolta anche non pertinente.

Ciò premesso questo Comando *nell'ottica della semplificazione e della consueta collaborazione*, ritiene utile evidenziare a codesti SUAP e a codesti Collegi/Ordini, per i singoli procedimenti di prevenzione incendi attivabili ai sensi del DPR 151/2011 e concernenti attività



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

produttive e di prestazione di servizi, la documentazione da allegare ai sensi del vigente DM 07/8/2012.

A tal fine si allegano le schede sintetiche, predisposte da questo Comando per i singoli procedimenti di prevenzione incendi concernenti attività produttive e di prestazione di servizi, contenenti ciascuna, l'elenco della documentazione da allegare nell'ambito dell'avvio del procedimento telematico, di cui il SUAP, ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D.P.R. n. 160/2010 è l'unico soggetto pubblico di riferimento territoriale.

Si pregano codesti Ordini e Collegi di dare ampia diffusione della presente ai propri iscritti, affinché gli stessi, nell'ambito del suddetto procedimento telematico attivabile presso il pertinente SUAP competente territorialmente, possano allegare la succitata documentazione di che trattasi.

Si pregano codesti SUAP di attivarsi affinché, nell'ambito del procedimento unico telematico, **verifichino** che sia presente la documentazione strettamente necessaria ai fini della prevenzione incendi, come indicato nelle schede allegate.

Si segnala che l'Ufficio Prevenzione incendi dello scrivente Comando resta a disposizione per eventuali necessità di chiarimenti o informazioni.

**IL COMANDANTE**  
**(Michele)**  
*(Firmato digitalmente ai sensi di legge)*





*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**FLUSSO PROCEDIMENTALE PRESENTAZIONE ISTANZE di PREVENZIONE INCENDI**

ATTIVITA'  
**NON PRODUTTIVE**



**INVIARE ISTANZA A MEZZO PEC**  
[com.prev.milano@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.prev.milano@cert.vigilfuoco.it)

**ATTIVITA' PRODUTTIVE**  
**PROVINCIA DI MILANO**  
**(ad esclusione del Comune di**  
**Milano)**



**INVIARE ISTANZA**  
**Al SUAP competente di ZONA**

**ATTIVITA' PRODUTTIVE**  
**SUL TERRITORIO**  
**DEL**  
**COMUNE DI MILANO**



**INVIARE ISTANZA A MEZZO PEC**  
[com.prev.milano@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.prev.milano@cert.vigilfuoco.it)



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

Avvio istanza di  
**VALUTAZIONE PROGETTO**

**MOD. PIN 1 VALUTAZIONE PROGETTO IN BOLLO** da € 16.00 compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

Marca da bollo posizionata sulla prima pagina del modello Pin.1 e annullarla.

File allegato: **VALUTPROG.PDF.P7M**

**Copia ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO**

l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO

File allegato: **VERSAM.PDF**

**ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO.**

File allegato: **ATT.BOLLO.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità .**

File allegato: **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO INCARICATO in corso di validità.**

File allegato: **DOCTEC.PDF**

**RELAZIONE TECNICA** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **RELTEC.PDF.P7M** e **TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**ELABORATI GRAFICI** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**Dimostrazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00**

Al fine della dimostrazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00 (sedici) sulle istanze che lo prevedono, si informa che:

- deve essere compilato il modulo **ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO** in cui il richiedente attesta, sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver assolto al pagamento dell'imposta in questione indicando tutti i dati relativi all'identificativo della marca.

La domanda in originale, recante la marca da bollo annullata, deve essere conservata agli atti del richiedente per eventuali controlli da parte dell'amministrazione.



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

Avvio istanza di  
**DEROGA**

**MOD. PIN 4 DEROGA IN BOLLO** (vedi nota a fondo pagina) da € 16.00 compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

Marca da bollo posizionata sulla prima pagina del modello Pin. 1e annullarla.

File allegato: **DEROGA.PDF.P7M**

**Copia di ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO.**

l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO

File allegato: **VERSAM.PDF**

**ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO .**

File allegato: **ATT.BOLLO.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità.**

File allegato: **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO ANTINCENDIO in corso di validità.**

File allegato: **DOCTEC.PDF**

**RELAZIONE TECNICA** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **RELTEC.PDF.P7M**

**ELABORATI GRAFICI** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**Dimostrazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00**

Al fine della dimostrazione dell'assolvimento dell'**imposta di bollo di € 16,00 (sedici)** sulle istanze che lo prevedono, si informa che:

- deve essere compilato il modulo ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO in cui il richiedente attesta, sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver assolto al pagamento dell'imposta in questione indicando tutti i dati relativi all'identificativo della marca.

La domanda in originale, recante la marca da bollo annullata, deve essere conservata agli atti del richiedente per eventuali controlli da parte dell'amministrazione.



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza di  
SCIA**

**MOD. PIN 2 SCIA** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.  
File allegato: **SCIA.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità.**  
File allegato: **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO in corso di validità.**  
File allegato: **DOCTEC.PDF**

**Copia di ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO.**  
l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO  
File allegato: **VERSAM.PDF**

**MOD. PIN 2.1 ASSEVERAZIONE**, compilato in ogni sua parte *e completa della documentazione progettuale, le certificazioni e/o le dichiarazioni*, firmato digitalmente dal tecnico incaricato.  
File allegato: **ASSEVER.PDF.P7M**

**Per SCIA in categoria A allegare anche:**

**RELAZIONE TECNICA E GLI ELABORATI GRAFICI DI PROGETTO**, di cui all'Allegato I lettera B del Decreto del Ministro dell'Interno 7.8.2012 firmati digitalmente dal tecnico incaricato. **Allegare all'asseverazione in caso di attività di cui all'Allegato I, cat. A del DPR 01/08/2011 n. 151**

File allegato: **RELTEC.PDF.P7M**  
File allegato: **TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**Altri allegati se pertinenti.**

**MOD. PIN 2.2 CERT.REI** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal professionista antincendio incaricato.  
File allegato: **CERTREI.PDF.P7M**

**MOD. PIN 2.3 DICH.PROD** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal firmatario della certificazione.  
File allegato: **DICHPROD.PDF.P7M**

**DICHIARAZIONI DI CONFORMITÀ COMPLETA DEI RELATIVI ALLEGATI** redatte sul modello di cui al DM 37/08 e s.m.i (PER IMPIANTI RILEVANTI AI FINI DELLA SICUREZZA ANTINCENDIO E RICADENTI NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL dm 37/2008)

File allegato: **DICHCONF.PDF**

**MOD. PIN 2.4 DICH.IMP.** (DICHIARAZIONI DI CORRETTA INSTALLAZIONE E FUNZIONAMENTO) compilato in ogni sua parte.  
File allegato: **DICHIMP.PDF**

**MOD. PIN 2.5 CERT.IMP (CERTIFICAZIONI DI RISPONDENZA E FUNZIONALITÀ)** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal professionista antincendio incaricato.  
File allegato : **CERTIMP.PDF.P7M**



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**SCIA SENZA AGGRAVIO**

***(Per attività di cat. A,B,C in caso di modifiche di cui art.4, comma 7, del DPR 01/08/2011 n.151, che non comportino aggravio delle preesistenti condizioni di sicurezza)***

**MOD. PIN 2 SCIA** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

File allegato :**SCIA.PDF.P7M**

Copia del **DOCUMENTO DEL TITOLARE** in corso di validità.

File allegato :**DOCTIT.PDF**

Copia del **DOCUMENTO DEL TECNICO** in corso di validità.

File allegato:**DOCTEC.PDF**

Copia di **ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO**.

File allegato:**VERSAM.PDF**

**MOD. PIN 2.6 DICHIARAZIONE DI NON AGGRAVIO DEL RISCHIO** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **DICHIARAZIONE NON AGGRAVIO.P7M**

**RELAZIONE TECNICA DESCRITTIVA DELLE MODIFICHE SENZA AGGRAVIO DI RISCHIO ED ELABORATI GRAFICI**, firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato:**RELTECDESCR..PDF.P7M**

File allegato:**TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**Altri allegati se pertinenti.**

**MOD. PIN 2.2 CERT.REI** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal professionista antincendio incaricato.

File allegato: **CERTREI.PDF.P7M**

**MOD. PIN 2.3 DICH.PROD** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal firmatario della certificazione.

File allegato: **DICHPROD.PDF.P7M**

**DICHIARAZIONI DI CONFORMITÀ COMPLETA DEI RELATIVI ALLEGATI** redatte sul modello di cui al DM 37/08 e s.m.i (PER IMPIANTI RILEVANTI AI FINI DELLA SICUREZZA ANTINCENDIO E RICADENTI NEL CAMPO DI APPLICAZIONE DEL dm 37/2008)

File allegato: **DICHCONF.PDF**

**MOD. PIN 2.4 DICH.IMP.** (DICHIARAZIONI DI CORRETTA INSTALLAZIONE E FUNZIONAMENTO) compilato in ogni sua parte.

File allegato: **DICHIMP.PDF**

**MOD. PIN 2.5 CERT.IMP (CERTIFICAZIONI DI RISPONDEZZA E FUNZIONALITÀ)** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal professionista antincendio incaricato.

File allegato : **CERTIMP.PDF.P7M**



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza di  
SCIA GPL**

**MOD. PIN 2 SCIA GPL** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.  
File allegato: **SCIAGPL.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE** in corso di validità.  
File allegato : **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DELL'INSTALLATORE** in corso di validità .  
File allegato: **DOCISTA.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO** in corso di validità.  
File allegato: **DOCTEC.PDF**

**Copia di ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO.**  
File allegato: **VERSAM.PDF**  
l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO

**MOD. PIN 2.1 ATTESTAZIONE GPL** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal tecnico incaricato .  
File allegato: **ATTESTA.PDF.P7M**

**MOD. PIN 2.7 DICHIARAZIONE DI ISTALLAZIONE GPL** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dall'incaricato. ( Per Serbatoio non a servizio di attività soggette ai sensi del dpr 151/11)  
File allegato: **INSTGPL.PDF.P7M**

**RELAZIONE TECNICA** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.  
File allegato: **RELTEC.PDF.P7M e TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**ELABORATI GRAFICI** firmati digitalmente dal tecnico incaricato e timbrati.  
File allegato: **TAV(num. Tavola).PDF.P7M**



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

Avvio istanza di  
**ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODICO DI CONFORMITA' ANTINCENDI**

**MOD. PIN 3 RINNOVO PERIODICO** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

File allegato : **RINNOVO.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE** in corso di validità.

File allegato : **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO** in corso di validità.

File allegato : **DOCTEC.PDF**

**Copia di ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO.**

l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO

File allegato: **VERSAM.PDF**

**MOD. PIN 3.1 ASSEVERAZIONE PER RINNOVO** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato : **ASSEVRINN.PDF.P7M**



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza di**

**ATTESTAZIONE DI RINNOVO PERIODICO DI CONFORMITA' ANTINCENDI  
GPL**

**MOD. PIN 3 GPL RINNOVO PERIODICO** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

File allegato: **RINNGPL.PDF.P7M**

**Copia di ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO**

l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO

File allegato: **VERSAM.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità.**

File allegato : **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO in corso di validità.**

File allegato : **DOCTEC.PDF**

**MOD. PIN 3.1 GPL DICHIARAZIONE AVVENUTA MANUTENZIONE** compilato in ogni sua parte, firmato digitalmente dal tecnico incaricato .

File allegato: **DICHGPL.PDF.P7M**





*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza di  
VOLTURA**

**MOD. PIN 7 VOLTURA** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.  
File allegato : **VOLTURA.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità.**  
File allegato : **DOCTIT.PDF**

**Copia della VISURA CAMERALE** della società o copia del **VERBALE DI ASSEMBLEA DI NOMINA DELL'AMMINISTRATORE DELLO STABILE** (per stabili condominiali).  
File allegato : **VOLTURA.PDF.P7M**

**Copia PROCURA SPECIALE** (*se necessaria*) compilata in ogni sua parte, con firma autografa del Soggetto interessato e firmata digitalmente dal delegato, che effettua l'invio, comprensiva di copia del documento del delegato.  
File allegato: **PROSPEC.PDF.P7M**



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza di  
NULLA OSTA DI FATTIBILITA'**

**MOD. PIN 5 RICHIESTA NOF IN BOLLO** (vedi nota a fondo pagina) da € 16.00 compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

File allegato: **NOF.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità.**

File allegato: **DOCTIT.PDF**

**Copia del DOCUMENTO DEL TECNICO in corso di validità.**

File allegato: **DOCTEC.PDF**

**Copia di ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO.**

l'attestazione di versamento deve contenere il CODICE IDENTIFICATIVO DEL PAGAMENTO

File allegato: **VERSAM.PDF**

**ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO.**

File allegato: **ATT.BOLLO.PDF.P7M**

**RELAZIONE TECNICA** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **RELTEC.PDF.P7M e TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

**ELABORATI GRAFICI** firmati digitalmente dal tecnico incaricato.

File allegato: **TAV(num. Tavola).PDF.P7M**

Dimostrazione dell'assolvimento dell'**imposta di bollo di € 16,00** sulle istanze.

Al fine della dimostrazione dell'assolvimento dell'**imposta di bollo di € 16,00 (sedici)** sulle istanze che lo prevedono, si informa che:

- deve essere compilato il modulo ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO in cui il richiedente attesta, sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver assolto al pagamento dell'imposta in questione indicando tutti i dati relativi all'identificativo della marca.

La domanda in originale, recante la marca da bollo annullata, deve essere conservata agli atti del richiedente per eventuali controlli da parte dell'amministrazione.



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza di  
VERIFICA IN CORSO D'OPERA**

**MOD. PIN 6 RICHIESTA VERIFICA IN CORSO D'OPERA IN BOLLO**(vedi nota a fondo pagina) da € 16.00 compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

File allegato:**VERIF.PDF.P7M**

Copia del **DOCUMENTO DEL TITOLARE** in corso di validità.

File allegato:**DOCTIT.PDF**

Copia del **DOCUMENTO DEL TECNICO** in corso di validità.

File allegato:**DOCTEC.PDF**

Copia **ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO**

File allegato:**VERSAM.PDF**

**ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO .**

File allegato:**ATT.BOLLO.PDF.P7M**

**DOCUMENTAZIONE TECNICA** illustrativa dell'attività, a firma di tecnico abilitato, relativa agli aspetti di prevenzione incendi oggetto della istanza di verifica in corso d'opera

File allegato alla pec:**DOCTEC.PDF.P7M**

**Dimostrazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo di € 16,00 sulle istanze.**

Al fine della dimostrazione dell'assolvimento dell'**imposta di bollo di € 16,00 (sedici)** sulle istanze che lo prevedono, si informa che:

- deve essere compilato il modulo **ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO (download)** in cui il richiedente attesta, sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver assolto al pagamento dell'imposta in questione indicando tutti i dati relativi all'identificativo della marca.

La domanda in originale, recante la marca da bollo annullata, deve essere conservata agli atti del richiedente per eventuali controlli da parte dell'amministrazione.



*Ministero dell'Interno*  
**COMANDO VIGILI DEL FUOCO - MILANO**  
*"In adversis securi"*

**Avvio istanza per  
ARCHIVIAZIONE PRATICA O ATTIVITA'**

**Mod. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'** compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal titolare dell'attività.

File allegato: **ATTNOT.PDF.P7M**

**Copia del DOCUMENTO DEL TITOLARE in corso di validità.**

File allegato: **DOCTIT.PDF**

**Nel caso l'attività preveda dei serbatoi di combustibile** è richiesta inoltre la dichiarazione dell'azienda che si è occupata della rimozione/inertizzazione con firma digitale del soggetto dichiarante.

File allegato: **DICHRIM.PDF.P7M**

**Copia PROCURA SPECIALE** (se necessaria) compilata in ogni sua parte, con firma autografa del soggetto interessato e firmata digitalmente dal delegato, che effettua l'invio, comprensiva di copia del documento del delegato.

File allegato: **PROSPEC.PDF.P7M**

Invio di documento protocollato

**Oggetto:** Protocollo nr: 16784 - del 06/04/2022 - COM-MI - Comando Prov. VVF MILANO Procedimenti di prevenzione incendi riguardanti attivit? produttive rientranti nella disciplina del SUAP. -Documentazione da allegare alle istanze-

**Data protocollo:** 06/04/2022

**Protocollato da:** COM-MI - Comando Prov. VVF MILANO

**Allegati:** 2